

Just sey it!

SAOP ERP

Popis – Robno materijalno poslovanje

Datum
21. 01. 2026

Verzija
1

Seyfor

Sadržaj

POPIS – MATERIJALNO SKLADIŠNO POSLOVANJE	3
PONOVI PRERAČUN PROMETA.....	3
PRIPREMA POPISA.....	5
<i>Oznake potvrde („kvačice “)</i>	6
ŠTAMPA POPISNE LISTE – ZA POPIS NA PAPIR	7
OSVEŽAVANJE KNJIŽNOG STANJA POPISA	8
STAVKE POPISNE LISTE	10
<i>Ručni unos redova popisne liste popisa</i>	10
<i>Unos redova popisne liste</i>	11
<i>Unos redova pomoću dugmeta Ručni terminal</i>	12
<i>Štampa ispunjenih popisnih lista</i>	12
ZAKLJUČIVANJE POPISA.....	13
<i>Dugme Zbirovi</i>	13
<i>Dugme Rezultat popisa</i>	14
<i>Štampa rezultata popisa</i>	15
KNJIŽENJE POPISNIH RAZLIKA.....	17
KONTROLA PRAVILNOSTI KNJIŽENJA POPISNIH RAZLIKA.....	20
<i>Štampa rezultata popisa na 31.12</i>	20

Popis – Materijalno skladišno poslovanje

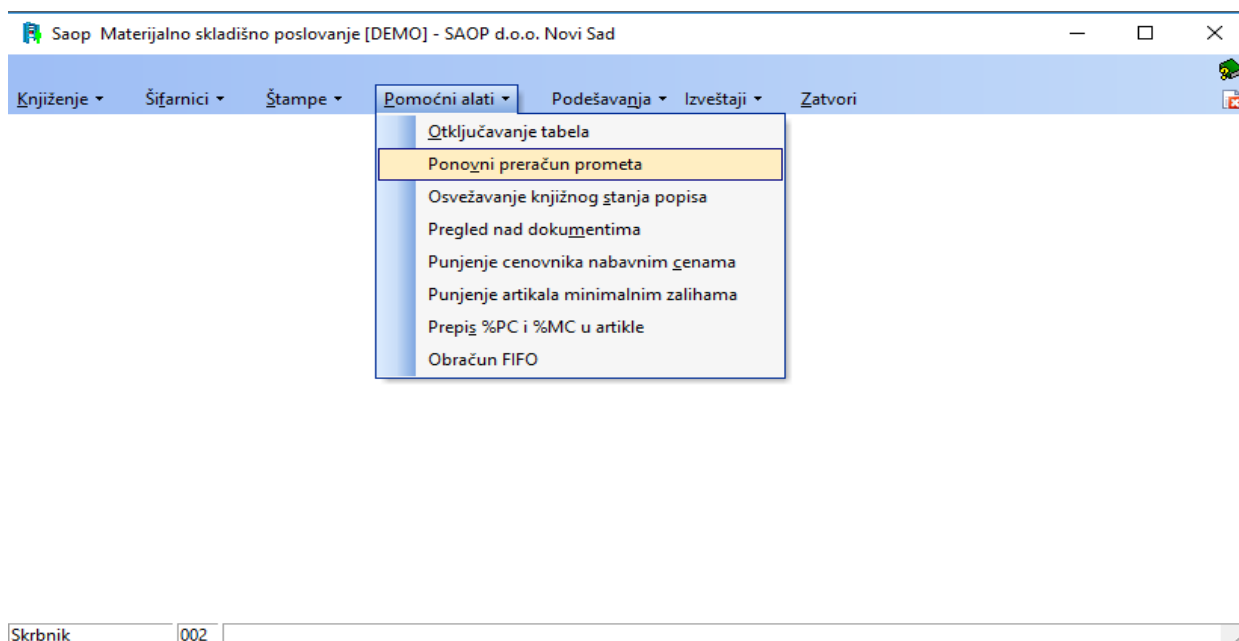
Uputstva su namenjene korisnicima SAOP iCenter-a koji prijeme artikala unose na skladište:

- u modulu Robno materijalno skladišno poslovanje kroz Predprijem/Promet
- u Preuzimanju od dobavljača u modulu Dobavljači i kupci, pri čemu se knjiženje odvija u MSP-u

* Za korisnike koji prijeme artikala unose u modulu Maloprodaja postoje druga uputstva.

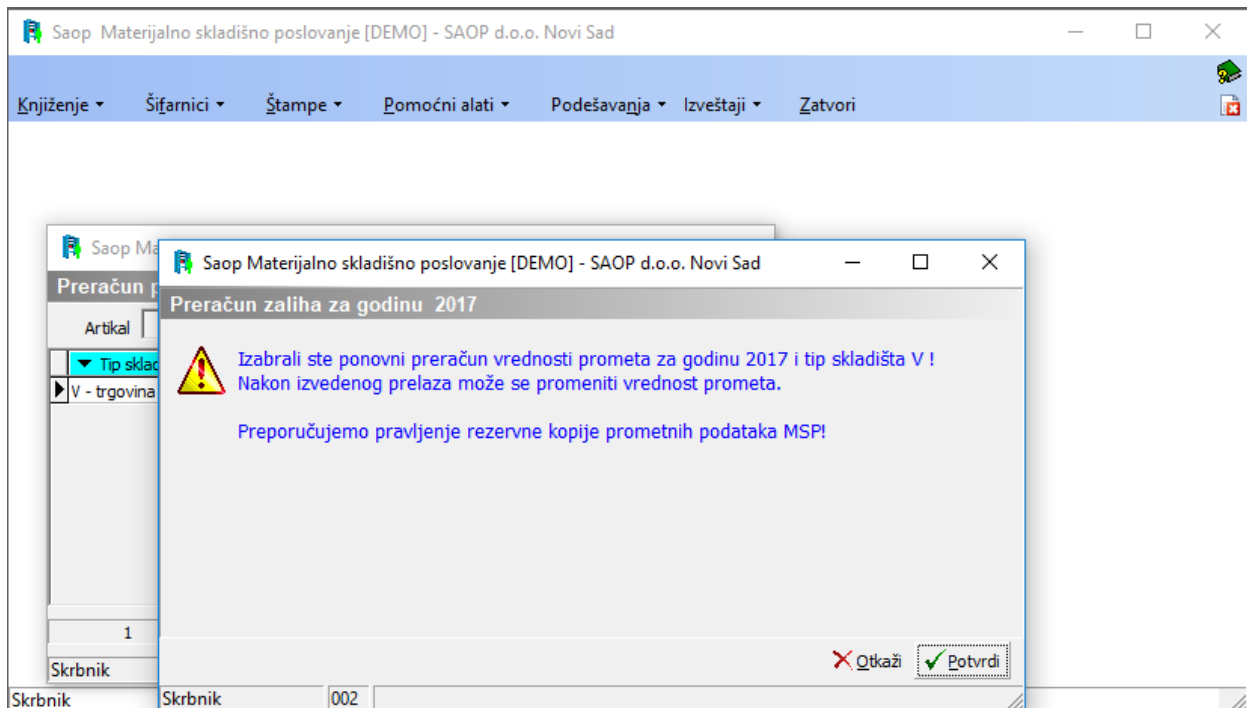
Ponovni preračun prometa

Pre obrade preporučuje se napraviti dodatnu arhivu podataka!

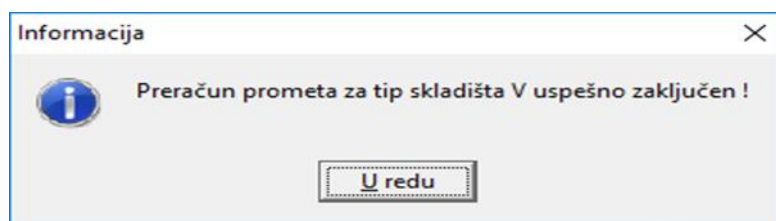


Obradu bi trebalo pokrenuti kada primetite neusklađenost između štampe i pregleda. Budući da je obrada relativno dugotrajna, započnite je kad nema potrebe za knjiženjem u Robno-materijalnom i skladišnom poslovanju ili u modulima u vezi s materijalnim poslovanjem. Ukoliko primetite odstupanja na pojedinom artiklu, tada možete obradu ponovni preračun prometa sprovesti samo za taj artikal - levo iznad tablice u polju Artikal upišete šifru/naziv (zbog manjeg

broja zapisa obrada će se brže završiti).

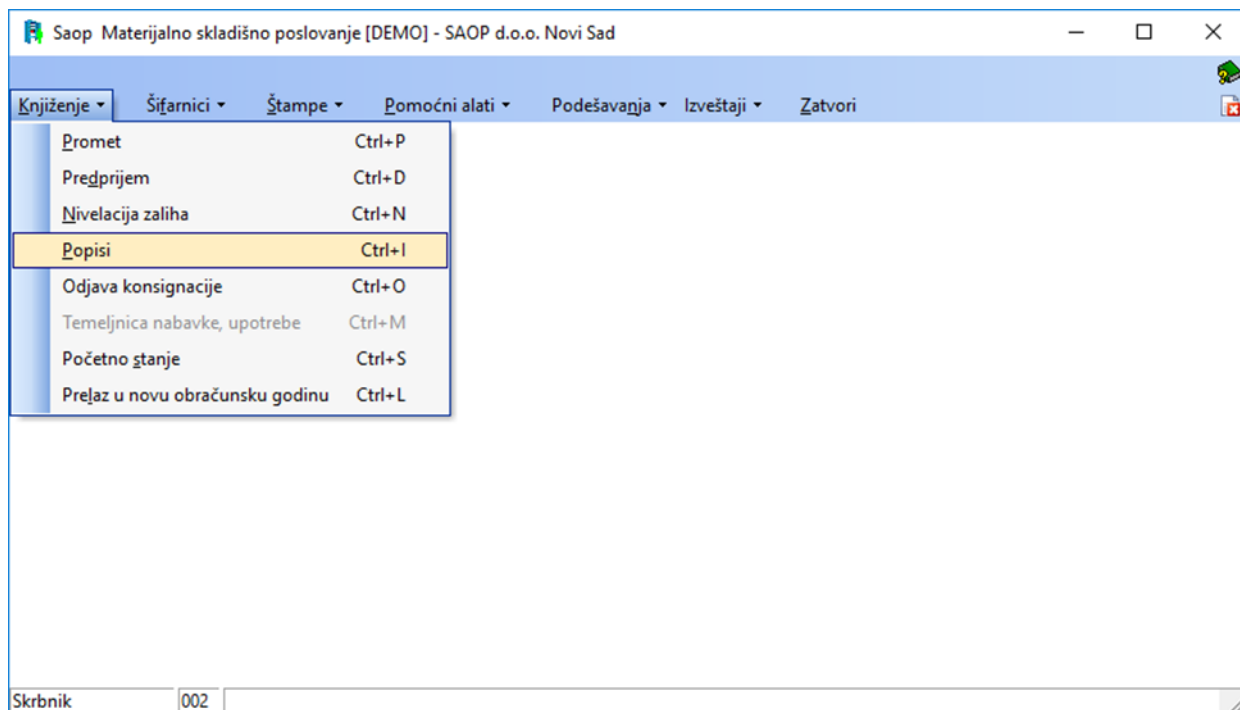


Postupak ponovnog preračuna prometa ne smete prekidati! Ukoliko se postupak prekine, obavezno je postupak u celosti ponoviti i uspešno ga zaključiti. Bez uspešnog zaključka, stanje zalihe biće pogrešno te će se i kod daljnjih knjiženja prikazivati pogrešno stanje zaliha.



Priprema popisa

Popis se provodi u modulu Robno materijalno poslovanje kroz opciju Knjiženje.



Nakon odabira Popis otvoriće se prozor prikaza ranije otvorenih popisa.

The screenshot shows the 'Popisi' window with the following fields and table:

Godina: 2025, Artikl: []

Broj: []

▼ Broj	Datum	Iz prometa	Skadište	Naziv skladišta	Konsignant	Dobavljač	Status	Napomena
1	30.12.2025	✓	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE			Pripremljen	
2	30.12.2025	✓	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE			Knjižen	

Prvo se unese šifra skladišta za koju se radi popis.

Ako se želi pripremiti popis samo za robu određenog dobavljača, konsignanta ili samo za određene artikle odnosno grupe artikala, potrebno je ta ograničenja upisati u prazna polja koja su vam na raspolaganju. Najčešći primer popisa je izrada popisa za svu robu koja je na skladištu.

Kao datum popisa se predlaže datum otvaranja popisa, to je tekući datum koji možete, prema potrebi, promeniti.

Oznake potvrde („kvačice “)

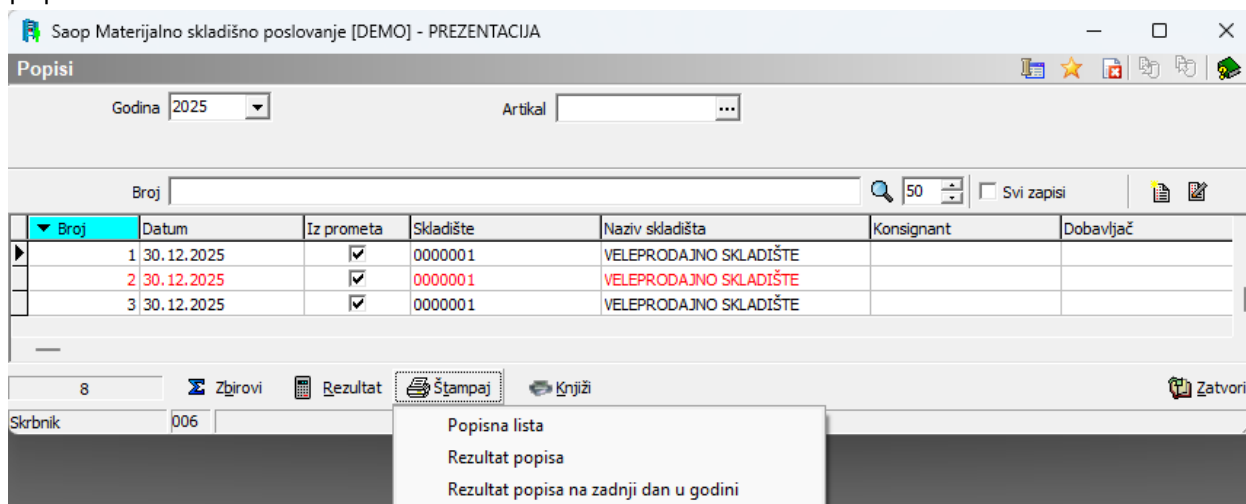
1. Priprema popisne liste sa knjigovodstvenim stanjem,
Znači da će se osim knjižnog stanja, u popisnoj listi zapisati i stvarno stanje koje je u tom slučaju jednako knjižnom stanju. Ovakav način rada primjenjuju korisnici koji izrađuju „formalni “popis te naglašavamo kako ovakav način rada ne preporučujemo. Ako „kvačice “nema, program neće automatski popuniti stvarno stanje te je potrebno sve izbrojane zalihe uneti kroz popisne liste ili pomoću terminala. Takav način rada je pravilniji pa ga zato i preporučujemo.

2. Oznaka potvrde „kvačica “u polju - bez popisnih količina
Znači da će se kolone Količina i Stvarna kol. Artikala ostati prazna i vi ih popunjavate nakon izvršenog popisa sa popisnih lista.

Kada se popune svi potrebni podaci na prozoru novog popisa kliknemo na ikonu Potvrdi. Otvoriće se prozor popisa sa karticama Opšte i Popisne liste te vam preporučujemo da pripremljeni popis prvo potvrdite. Klikom na ikonu Zbirovi možemo proveriti slaže li se knjižena vrednost zalihe sa stvarnom vrednošću zalihe.

Štampa Popisne liste – za popis na papiru

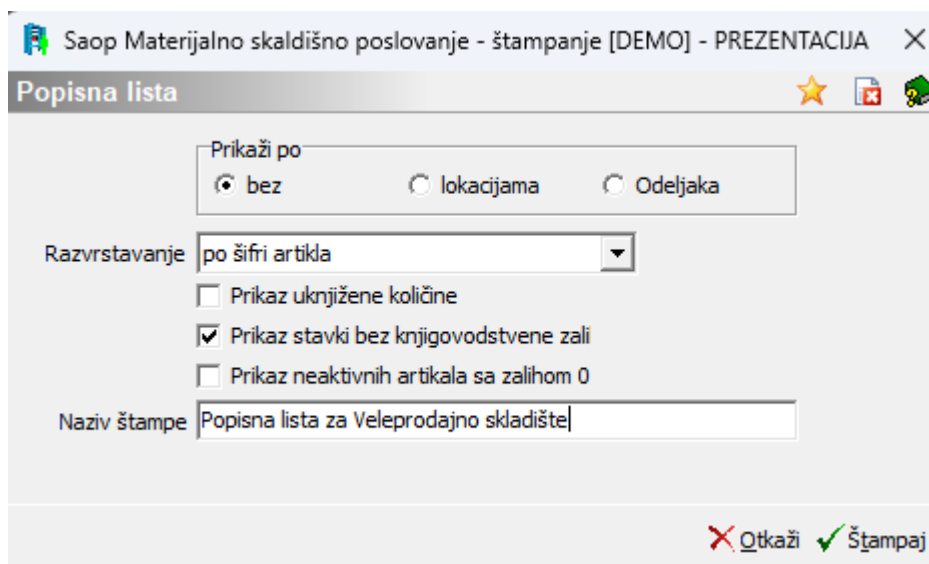
Štampa popisne liste je namenjen ručnom popisivanju na papiru. Popisne liste se mogu štampati u više primeraka, jer je broj popisivača neograničen. Ovakav način se ne koristi ako za popis koristimo ručne terminale.



Broj	Datum	Iz prometa	Skladište	Naziv skladišta	Konsignant	Dobavljač
1	30.12.2025	<input checked="" type="checkbox"/>	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		
2	30.12.2025	<input checked="" type="checkbox"/>	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		
3	30.12.2025	<input checked="" type="checkbox"/>	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		

Ako imamo skladište na više lokacija, na primer na prvom i drugom spratu, preporučujemo ispis dve popisne liste tako da ih označimo kao popisnu listu 1, 2.... Tako bi se ubrzao unos popisa i ne bi trebalo dolaziti do većih grešaka. Radiće se popis na pojedinačnim lokaciji i neće biti potrebno proveravati šta se već izbrojalo i šta se zaboravilo upisati na prošloj lokaciji.

Isto tako preporučujemo da svaki popisivač ili grupa popisivača dobije svoj primerak Popisne liste za popis.



Prikaži po – omogućeno je grupisanje artikala na papiru – pregled (bez – bez grupisanja, lokacije – grupisanje po lokacijama iz šifarnika lokacije i odeljaka – grupisanje po šifarniku odeljaka iz šifarnika artikla)

Razvrstavanje – rastući raspored prema odabranom podatku

Prikaz uknjižene količine – ispišu se količinski podaci knjigovodstvenog stanja uz pripremu popisa

Prikaz stavki bez knjigovodstvene zalihe – ispišu se aktivni artikli sa praznim popisnim stanjem

Prikaz neaktivnih artikala sa zalihom 0 – ispišu se neaktivni artikli koji u trenutku pripreme popisa imaju količinsko stanje 0

Naziv štampe – unesete proizvoljan tekst koji će se ispisati u zaglavlju dokumenta

Pri štampi imate mogućnost odabira prikaza na više načina, a mi preporučujemo da uz druge mogućnosti svakako odaberete i mogućnost prikaza redova bez knjigovodstvene zalihe stanja.

Štampa takog popisa izgleda ovako:

PREZENTACIJA
DEMO verzija

Datum 19.01.2026

Strana 1

Popisna lista za Veleprodajno skladište

POPISNA LISTA broj: 1/2025

Skladište: 0000001 VELEPRODAJNO SKLADIŠTE Datum popisa: 30.12.2025
Konsignant:

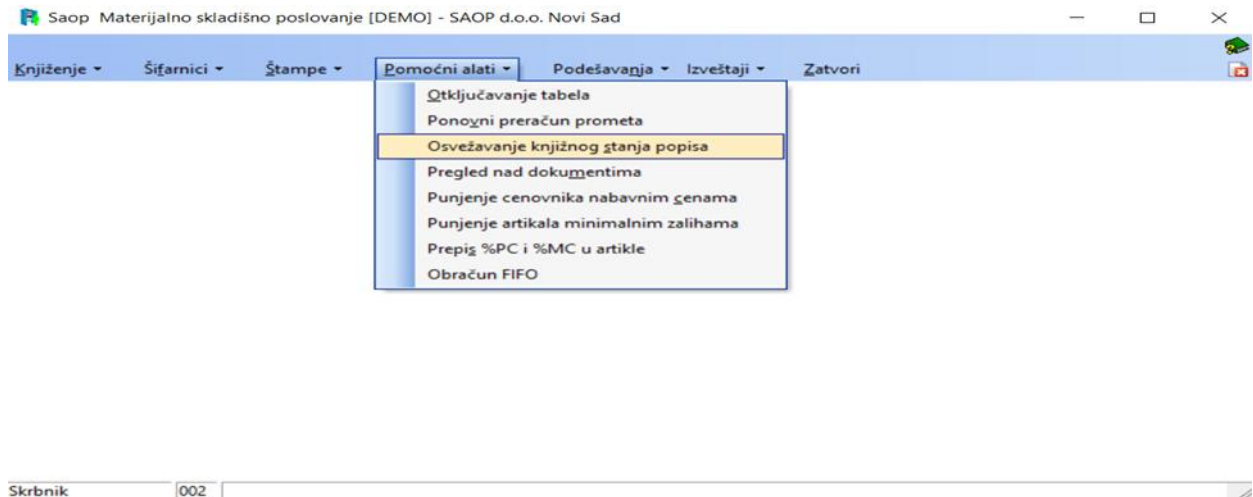
ŠIFRA ARTIKLA	NAZIV ARTIKLA	Šifra za poređenje	NAZIV grupe	Pimarna lok Ski	JM	STVARNA KOLIČ.
0000000000001	SAVA Z 16	FZ689	4-SAVA		kom	_____
0000000000002	CONTINENTAL L 17		5-CONT		kom	_____
0000000000003	NAVLAKA ZA VOLAN		3-TR		kom	_____
0000000000004	SAVA L 16		4-SAVA		kom	_____

Osvežavanje knjižnog stanja popisa

Ako ste u vreme pripreme popisne liste i nakon brojanja robe još bilo šta knjižili trebate prvo osvežiti knjižno stanje. Osvežavanje knjižnog stanja popisa se neće odnositi na unesene podatke na samom popisu. Uređuje se samo knjižno stanje te se ažuriraju ispravni podaci o popisnim razlikama. Preporučujemo!

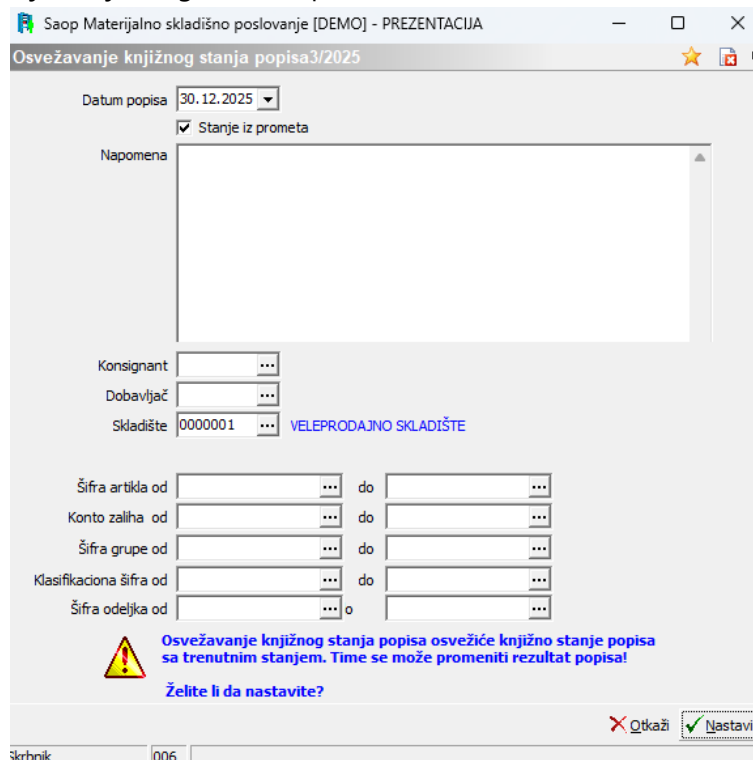
Korisnici koji popis pripremaju tako da se označi opcija „Priprema popisne liste sa knjigovodstvenim stanjem“, nakon ažuriranja knjigovodstvene vrednosti mogu uočiti razlike jer se stanje u stvarnoj količini ovom aktivnosti ne ažurira. Ispravak stvarne količine se mora odraditi ručno.

Osvežavanje knjižnog stanja popisa se obavlja kroz:

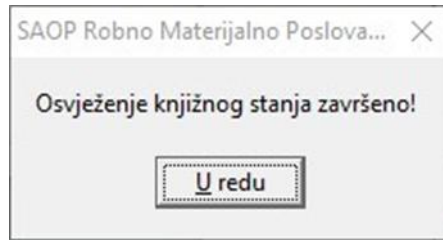


Označite popis i kliknete na odaberi.

Otvori se prozor u kojem nije moguće ništa promeniti.



Odaberete Nastavi



Potvrdite (U redu) i zatvorite prozor. Ukoliko se otvori prozor dnevnika prenosa podataka, detaljno pogledajte obaveštenje!

Sada možete proveravati stanje u popisu po novo knjiženom stanju u odnosu na već uneseno stvarno stanje. Osveženje knjižnog stanja popisa možete raditi i više puta čak iako niste u celosti uneli stvarno stanje.

Stavke popisne liste

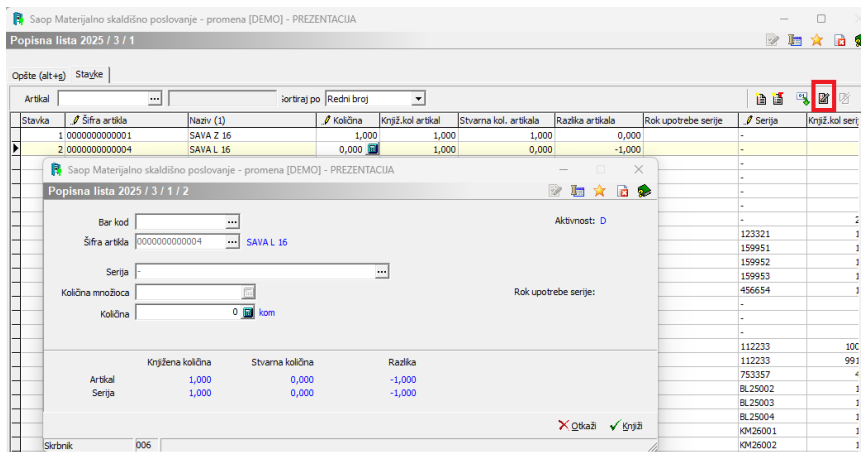
Stavke se unose na više načina:

- preko forme za unos – unos preko prozora
- preko unosa reda
- uvoz iz datoteke, odnosno ručnog terminala

Za sve koji su popis pripremili kvačicom »Priprema popisne liste s knjigovodstvenim stanjem«, NE UNOSE već samo popravljaju stanje u već pripremljenim podacima, koji predstavljaju stvarno stanje. To stvarno stanje jednako je knjižnom ukoliko se još nije nešto naknadno knjižilo i osvežavao popis. U tu svrhu pregled omogućuje razvrstavanje redova i traženje pojedinačnog artikla u popisnoj listi.

Ručni unos redova popisne liste popis

Preko prozora za unos unosite podatke iz popisnog lista



Iz popisne liste prepisete šifru artikla, u polje količina unesete količinu koja je na popisnij listi. U donjem delu ekrana ispisa će se podatak o knjiženoj količini. Podatak stvarna količina znači količinu koja je već bila upisana u popisu i razlika prema knjiženoj i već upisanoj količini.

Pri unosu trebate paziti da unosite samo artikle koji su zahvaćeni popisom, jer ukoliko biste želeli popisati artikl koji je van opsega popisa, tako se zaveden artikl oboji crveno, odnosno ne zavede se u popisu. Isto tako trebate uz popis paziti da popisujete samo aktivne artikle, jer ukoliko bi knjižili popis s razlikama na neaktivnim artiklima susreli biste se još s dodatnim upozorenjem u primeru proveravanja. Za takve primere najbolje je da za vreme knjiženja popisa označite da su artikli aktivni.

Kad upišete sve redove popisna lista izgleda ovako:

Unos redova popisne liste

Na pregledniku možete unositi podatke u sve kolone koji imaju oznaku žute olovke .

Saop Materijalno skladišno poslovanje - promena [DEMO] - PREZENTACIJA

Popisna lista 2025 / 3 / 1

Opšte (alt+g) Stayke

Artikal [] iortiraj po Redni broj []


Stavka	Šifra artikla	Naziv (1)	Količina	Knjiž.kol artikla	Stvarna kol. artikala	Razlika artikala	Rok upotrebe serije	Serija	Knjiž.kol serij
1	0000000000001	SAVA Z 16	1,000	1,000	1,000	0,000			
2	0000000000004	SAVA L 16	1,000	1,000	1,000	0,000			

Unos u preglednik djeluje kao na svim ostalim mestima. Prihvata se traženje artikla prema:

- šifri artikla;
- bar kodu;
- nazivu artikla 1 i 2;
- bar kodu množioca;
- šifri za poređenje;
- nazivu za traženje;

sam način funkcioniranja zavisi i o postavkama u iCenter-u.

Unos reda pomoću dugmeta Ručni terminal

Dugme »Uvoz iz RT«  otvara prozor koji je isti kao i na drugim mestima za rad s ručnim terminalom.

Saop Robno materijalno poslovanje [DEMO] - Prezentacijsko pod...

Uvoz iz ručnog terminala – popisna lista

Ručni terminal: DENSO BHT

Naziv datoteke s podacima: pack1.dat

Kopija

Mapa za kopiju: C:\

Skrbnik: 001

Nakon potvrđivanja uvoza podataka iz spomenute datoteke otvori se prozor s Dnevnikom knjiženja, kojeg možete prema potrebi i štampati – pogotovo ako su se pojavile greške kod uvoza.

Štampa popunjenih popisnih lista

Unesene popisne liste možete štampati. Štampajte ih pre svega tada, kada niste prethodno štampali prazne popisne liste i niste ručno popisivali stanja, već ste za popis odabrali neposredan unos u računar ili preko ručnog terminala.

Štampu inicirate unutar popisa na tabu Popisne liste, gde u pregledu odaberete koju popisnu

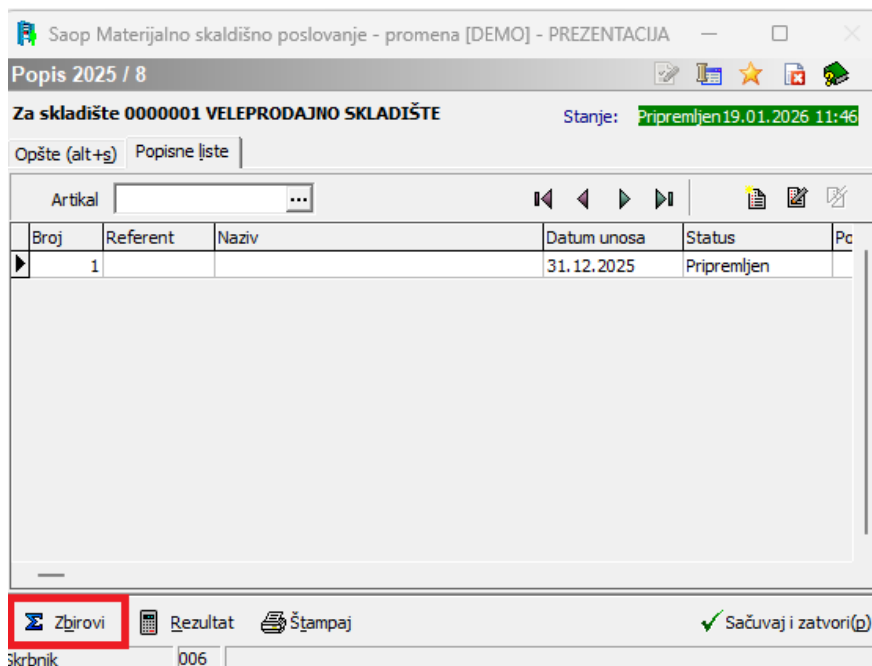
listu želite štampati.

Dobijete sledeći izgled obavljenog unosa stvarnog stanja:

PRESENTACIJA D E M O verzija	Datum:20.01.2026 Strana: 1			
POPISNA LISTA broj:	1 popisi 5 / 2025			
Skladište: 0000001 VELEPRODAJNO SKLADIŠTE	Datum popisa: 31.12.2025 Datum unosa: 31.12.2025			
Konsignant:	Referent:			
ŠIFRA I NAZIV ARTIKLA	SERIJA	UPOTREBLJIVO DO	KOLIČINA	JM
0000000000001 SAVA Z 16	-		1,000	kom
0000000000004 SAVA L 16	-		1,000	kom

Zaključivanje popisa

Kad su svi popisni listovi uneseni možete klikom na dugme Zbirovi pregledati stanje popisa.



Dugme Zbirovi

Dugme je namenjeno brzom pregledu stanja. Prikazani su sledeći podaci, Po cenama za

zalihe i po Zadnjoj nabavnoj ceni:

- Knjižna vrednost zalihe, koja se treba pre knjiženja popisnih razlika slagati sa stanjem zaliha s obzirom na način pripreme popisa
- Popisni viškovi
- Popisni manjkovi
- Razlika
- Stvarna popisna vrednost zalihe

Saop Materijalno skladišno poslovanje [DEMO] - PREZENTACIJA

Zbirni podaci o popisu 2025 / 8 sa danom 31.12.2025

Vrednovanje po cenama zaliha	
Knjižna vrednost zaliha:	181.820,00
Popisni višak:	0,00
Popisni manjkovi:	181.820,00
Razlika:	-181.820,00
Stvarna vrednost zaliha:	0,00

Vrednovanje po zadnjim nabavnim cenama	
Knjižna vrednost zaliha:	181.820,00
Popisni višak:	0,00
Popisni manjkovi:	181.820,00
Razlika:	-181.820,00
Stvarna vrednost zaliha:	0,00

Vrednovanje po maloprodajnim cenama	
Knjižna vrednost zaliha:	0,00
Popisni višak:	0,00
Popisni manjkovi:	0,00
Razlika:	0,00
Stvarna vrednost zaliha:	0,00

1.1 Skrbnik 006

Dugme Rezultat popisa

Na dugmetu Rezultat možete pogledati popisne razlike. Prozor je podeljen na dva dela. U gornjem delu su vidljivi artikli, a u donjem za odabrani artikl stanje raščlanjeno prema pojedinačnoj seriji artikla.

Za lakše pregledavanje i analiziranje popisanog stanja popisa možete pomoć sortiranjem po kolonama preglednika i ne zaboravite da vam je desnim klikom na lupicu, na pregled, na raspolaganju dodatni filter za detaljniju analizu. Ukoliko sve to nije dovoljno možete podatke preneti pomoću čarobnjaka za izvoz iz pregleda u, prema vašoj želji, odabranu datoteku.

Saop Materijalno skladišno poslovanje [DEMO] - PREZENTACIJA

Rezultat popisa 2025 / 8 sa danom 31.12.2025

Artikal	Naziv (1)	JM	Knjižena količina	Stvarna količina	Knjižna vrednost	Stvarna vrednost	Razika količne	Viš
0000000000001	SAVA Z 16	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000002	CONTINENTAL L 17	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000003	NAVLAKA ZA VOLAN	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000004	SAVA L 16	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000005	CONTINENTAL Z 17	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000006	PATOSNICE	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000007	MICHELIN Z 16	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000008	MICHELIN L 16	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000009	TRAKTOR 363		0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000017	KARBURATOR	kg	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000018	KLIP	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000019	RADILICA	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000021	ARTIKAL 1	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000023	ARTIKAL 2	kg	148,000	0,000	148.000,00	0,00	-148,000	
0000000000024	ARTIKAL 3	kom	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
0000000000025	ARTIKAL 5	pak	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,000
					181.820,00	0,00		

Serija	Knjižena količina	Stvarna količina	Razika količne
789987	0,000	0,000	0,000
456654	0,000	0,000	0,000
159953	0,000	0,000	0,000
159952	0,000	0,000	0,000
159951	0,000	0,000	0,000
123321	0,000	0,000	0,000
-	0,000	0,000	0,000

28

Skrbnik 006

Štampa rezultata popisa

Preporučujemo da pre konačnog knjiženja popisa odštampate rezultat popisa i da ga date na odobrenje odgovornima u preduzeću (direktoru, vlasniku, računovođi, itd.). To napravite pritiskom na dugme za štampu na dnu pregleda popisa inventura.

Saop Materijalno skladišno poslovanje [DEMO] - PREZENTACIJA

Popisi

Godina 2025 Artikal

Broj 50 Svi zapisi

Broj	Datum	Iz prometa	Skladište	Naziv skladišta	Konsignant	Dobavljač
8	31.12.2025	✓	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		
7	31.12.2025	✓	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		
6	31.12.2025	✓	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		

8 Zbirnici Rezultat **Štampaj** Knjiži

Skrbnik 006

- Popisna lista
- Rezultat popisa
- Rezultat popisa na zadnji dan u godini

Prema odabranim mogućnostima, odaberete za štampu trenutnog rezultata popisa, štampu Rezultat popisa sa sledećim postavkama:

Odabir je prema sopstvenoj želji za sledeću štampu:

PREZENTACIJA
D E M O verzija

Datum: 21.01.2026
Strana: 1

Veleprodaja

REZULTAT POPISA broj: 8 / 2025

Skladište: 0000004 VELEPRODAJNO SKLADIŠTE

Datum popisa: 31.12.2025 Konsignant:

Status knjiženja popisa Popisne razlike nisu proknjižene.

ŠIFRA I NAZIV ARTIKLA	JM	KNJIGOVODSTVENO STANJE		STVARNO STANJE		INVENTURNA RAZLIKA		
		KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	VIŠAK	MANJAK
				VREDNOST PRIJEMA	% ODSTUPANJA			
9000000000023 ARTIKAL 2	kg	148.000	148.000,00	0,000	0,00	148.000-	0,00	148.000,00
	NC:		148.000,00		0,00			148.000,00
0000000000057 KAFA 200GR	kom	89.000	33.820,00	0,000	0,00	89.000-	0,00	33.820,00
	NC:		33.820,00		0,00			33.820,00
0000000000055 Opaana materija		98.000	0,00	0,000	0,00	98.000-	0,00	0,00
	NC:		0,00		0,00			0,00
U K U P A N I Z N O S:			181.820,00		0,00		0,00	181.820,00
	po zadnjoj NC:		181.820,00		0,00		0,00	181.820,00
	REZULTAT:							181.820,00
	po zadnjoj NC:							181.820,00
ZBIR PO KONTIMA:								
	NC:		181.820,00		0,00		0,00	181.820,00
			181.820,00		0,00		0,00	181.820,00
Zbir po grupi artikala :								
	NC:		181.820,00		0,00		0,00	181.820,00
			0,00		0,00		0,00	0,00
	NC:		0,00		0,00		0,00	0,00
1	Uređaji		0,00		0,00		0,00	0,00
	NC:		0,00		0,00		0,00	0,00
3-TR	Trgovačka roba		0,00		0,00		0,00	0,00
	NC:		0,00		0,00		0,00	0,00
4-SAVA	GUME SAVA		0,00		0,00		0,00	0,00

Ova štampa je osnova za knjiženje u glavnu knjigu i u PDV-e, te za kontrolu novog knjižnog stanja nakon obavljenog knjiženja popisa. Popis se knjiži samo unutar materijalnog poslovanja, i u PDV-u se knjiži ručno.

Knjiženje popisnih razlika

Pre knjiženja popisa preporučujemo da napravite arhivu podataka u SAOP iCentru!
Za konačno knjiženje popisa se odlučite kad ste saglasni sa rezultatom popisa i kada želite da se stvarno stanje prenese u Kartice i time do kraja uredite zalihi. Knjiženje izvedete na pregledu popisa klikom na dugme Knjiži.

Broj	Datum	Iz prometa	Skladište	Naziv skladišta	Konsignant	Dobavljač
1	30.12.2025	<input checked="" type="checkbox"/>	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		
2	30.12.2025	<input checked="" type="checkbox"/>	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		
3	30.12.2025	<input checked="" type="checkbox"/>	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		

U unosni prozor unesete sledeće podatke:

- Vrste prometa za viškove i manjkove – koristimo za popis u prometu kartice artikla i tip izdavanja
- Datum – dan zapisa u kartice artikla za dokument Viškova i Manjkova
- Konto utroška - višak – povećanje vrednosti zalihe
- Konto utroška - manjak – smanjenje vrednosti zalihe
- Dokument – kao proizvoljan tekst koji se prikazuje na kartici artikla
- Napomena – proizvoljan tekst
- Proveri zalihi – kvačica vam u slučaju eventualnih poznatih grešaka unapred prikaže dnevnik prenosa i ukoliko se pojave poznate greške, popis se ne knjiži, tako još možete obaviti potrebne dopune (primer: knjiženje na neaktivne artikle, nema dovoljno robe na zalihamama za knjiženje popisa manjkova, ...)

Saop Materijalno skladišno poslovanje

Knjiženja popisnih razlika sa popisa 1 / 2025

Vrsta prometa - viškovi: POP ... POPIS

Vrsta prometa - manjkovi: POP ... POPIS

Datum: 30.12.2025

Konto utroška - viška: 6740 ... Višak po popisu

Konto utroška - manjka: 6740 ... Manjak po popisu

Dokument: _____

Napomena: _____

✗ Otkaži ✓ Potvrdi

Skrbnik 006

U primeru popisanih neaktivnih artikala ćete se susreti sa upozorenjem kada možete nastaviti ili bez obzira na našu odluku. Ako prekinete vratite ćete se korak nazad gde možete još uređivati popis.

Potvrdi

U rezultatu inventure postoje stavke s neaktivnim artiklima koji imaju višakove ili manjkove. Pri knjiženju toga rezultata inventure, pomjenilo bi se spremanje zalihe neaktivnih artikla. Potvrdite nastavak knjiženja rezultata inventure.

Da Ne

U primeru artikla, kad nema dovoljno zaliha, ispiše se dnevnik prenosa sa popisom artikala bez zalihe koje još možete urediti pre knjiženja, odnosno prema potrebi ih možete doknjižiti. Ako se dnevnik ne otvori, grešaka nema i knjiženje se nastavlja.

Nakon uspešnih kontrola ili uz knjiženje bez kvačice, ispiše se dnevnik prenosa gde možete pogledati koliko se razlika proknjižilo i u koje dokumente na materijalnim karticama.

Dnevnik prenosa

Opis

Prikaži informacije
 Prikaži upozorenja
 Prikaži greške

Veličina reda: 1

RB	Opis
1	Datum: 21.01.2026 10:51:24
2	Knjiženja popisnih razlika sa popisa 1 / 2025
3	-----
4	Artikal Skladište Serija Popisna razlika
5	-----
6	-----
7	Broj popisnih razlika: 32
8	Broj knjiženih razlika: 32
9	Broj neknjiženih razlika: 0
10	Dokument izlaza (viškovi): 2025/POP-1

Zatvori

Skrbnik 006

Tako knjiženi popis dobija status knjižen i zaključen (crvene je boje). Promene više nisu moguće. Podatke možete samo pregledati i štampati...

Popisi

Godina: 2025 Artikal: ...

Broj: 50 Svi zapisi

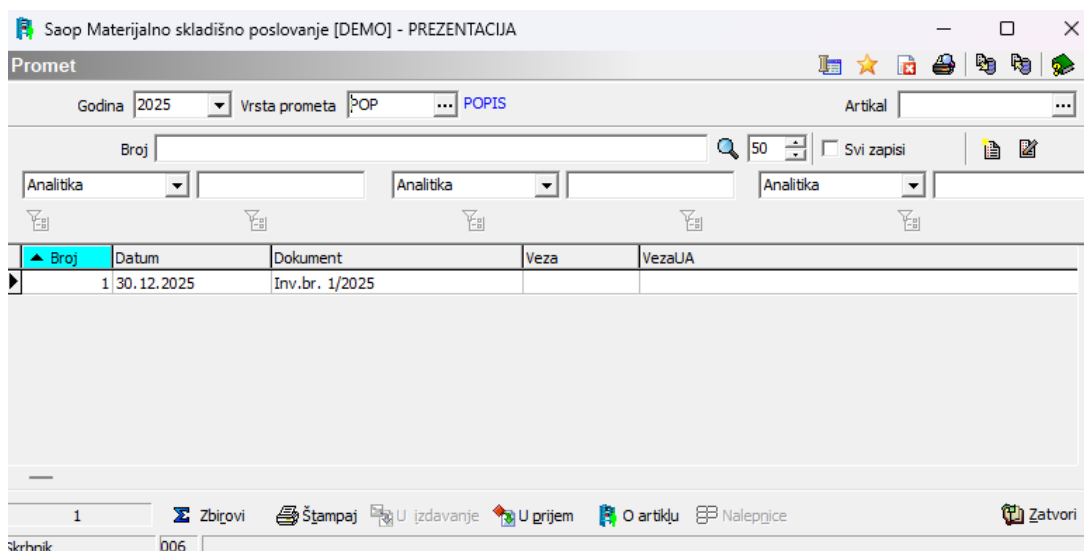
Broj	Datum	Iz prometa	Skladište	Naziv skladišta	Konsignant	Dobavljač
1	30.12.2025	<input checked="" type="checkbox"/>	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		
2	30.12.2025	<input checked="" type="checkbox"/>	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		
3	30.12.2025	<input checked="" type="checkbox"/>	0000001	VELEPRODAJNO SKLADIŠTE		

Zbirni Rezultat Štampaj Knjiži Zatvori

Skrbnik 006

Kontrola pravilnosti knjiženja popisnih razlika

Nakon zaključka knjiženja predlažemo da preko Knjiženja – Promet proverite jesu li za svaki popis nastali odgovarajući dokumenti na određenoj vrsti prometa pri knjiženju popisa.



Te dokumente (dokument viškova i dokument manjkova) možete štampati. Štampa nastalih dokumenata može se po vrednosti razlikovati od vrednosti u rezultatu popisa. Razlog tome je najčešće kasnije knjiženje rezultata, kad se s novim prijemima cene već menjaju ili se rade druge metode vrednovanja zalihe koja nije usklađena sa popisom. Naime, knjiženje popisa se zaista izvede na navedeni datum, ali se na samu karticu knjiži na kraj kartice u trenutku knjiženja popisa.

Predlažemo i kontrolu novog stanja zalihe ili pregled kartice pojedinačnog artikla koji je nastupio u popisnim razlikama.

Štampa rezultata popisa na 31.12.

Za svaki knjiženi popis možete štampati rezultat popisa kao da ste radili na 31.12., iako ste popis napravili već jednom usred godine.

Posebnost te štampe je da popisne razlike program vrednuje prema vrednostima koje vrede kao zadnje nabavne cene na dan 31.12. Štampa se koristi kada želite popis u pomoćnim knjigama imati tokom godine, a popisne razlike u glavnoj knjizi na zadnji dan u godini.

REZULTAT POPISA broj: 8 / 2025

Skladište: 0000001 VELEPRODAJNO SKLADIŠTE Datum popisa: 31.12.2025 Konsignant:
Status knjiženja popisa Popisne razlike nisu proknjižene.

ŠIFRA I NAZIV ARTIKLA	JM	KNJIGOVODSTVENO STANJE		STVARNO STANJE		INVENTURNA RAZLIKA		
		KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	VREDNOST	KOLIČINA	VIŠAK	MANJAK
					VREDNOST PRUJEMA	% ODSTUPANJA		
00000000000023 ARTIKAL 2	kg	148,000	148,000.00	0,000	0,00	148,000-	0,00	148,000.00
	NC:		148,000.00		0,00		0,00	148,000.00
00000000000057 KAFA 200GR	kom	89,000	33,820.00	0,000	0,00	89,000-	0,00	33,820.00
	NC:		33,820.00		0,00		0,00	33,820.00
00000000000055 Opasna materija		98,000	0,00	0,000	0,00	98,000-	0,00	0,00
	NC:		0,00		0,00		0,00	0,00
U K U P A N I Z N O \$:			181,820.00		0,00		0,00	181,820.00
po zadnjoj NC:			181,820.00		0,00		0,00	181,820.00
REZULTAT:								181,820.00
po zadnjoj NC:								181,820.00
ZBIR PO KONTIMA:								
	NC:		181,820.00		0,00		0,00	181,820.00
	NC:		181,820.00		0,00		0,00	181,820.00
Zbir po grupi artikala :								
	NC:		181,820.00		0,00		0,00	181,820.00
	NC:		0,00		0,00		0,00	0,00
	NC:		0,00		0,00		0,00	0,00
1	Uređaji		0,00		0,00		0,00	0,00
	NC:		0,00		0,00		0,00	0,00
3-TR	Tigovačka roba		0,00		0,00		0,00	0,00
	NC:		0,00		0,00		0,00	0,00
4-SAVA	GUME SAVA		0,00		0,00		0,00	0,00
	NC:		0,00		0,00		0,00	0,00



Just sey it!

Seyfor

Seyfor d.o.o., Industrijska 3b, 21000 Novi Sad, Srbija
info@seyfor.ra, www.seyfor.com